

ФОРМА ЖАЛОБЫ КЛИЕНТА

Данный файл в формате pdf составлен в форме позволяющей заполнить на компьютере.



1. ДАННЫЕ КЛИЕНТА		
Название компании	Город-страна	Телефон
Представитель компании (Имя Фамилия)	Должность	Эл.почта

2. ИНФОРМАЦИЯ О ЖАЛОБЕ КЛИЕНТА			Номер жалобы (от представителя клиентов необходимо получить номер жалобы)	
2.1 - Номер запасной части клиента				
2.2 - Номер запасной части «Rantech»				
2.3 - Название запасной части				
2.4 - Количество несоответствующих запасных частей				
2.5 - Код отслеживания (при наличии)				
2.6 - Дата Номер Счета-Фактуры				
2.7 - Место установления проблемы		Склад	На транспортном средстве	
<i>В случае, если дефект выявлен при нахождении дефектной продукции на транспортном средстве, пожалуйста заполните ниже указанную необходимую информацию.</i>				
2.8 - Тип транспортного средства		(автобус, грузовой автомобиль, тягач и т.п.)		
2.9 - Область эксплуатации		Шоссе	Внедорожный	
2.10 - Марка-модель транспортного средства				
2.11 - Государственный номер транспортного средства				
2.12 - Город, страна в которых находится				
2.13 - Дата монтажа части – км				
2.14 - Дата демонтажа части – км				
2.15 - Описание короткая проблемы				
Название файла изображений дефектной запасной части Например (в случае, если номер жалобы 2017-0001, для первой фотографии 2017-00001-01, для второй фотографии 2017-0001-02,...)				
1 -	3 -	5 -	7 -	9 -
2 -	4 -	6 -	8 -	10 -
Описание Проблемы				

3. ИНФОРМАЦИЯ И КОММЕНТАРИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КЛИЕНТОВ			
Имя и фамилия	Телефон		
Должность	Эл.почта	Дата	
Комментарии			

4. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЖАЛОБЫ			
Степень жалобы	1-й уровень	2-й уровень	3-й уровень
Результат оценки			
Решение по жалобе	Принять	Отклонить	
Подозреваемый Решение Часть			
Решение дополнительных затрат	Принять	Отклонить	

5. КОРРЕКТИРУЮЩИЕ И ПРЕДУПРЕЖДАЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ			
---	--	--	--

6. УТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА		
Имя и фамилия	Должность	Дата/позиция